

INDUCCIÓN A LA DEMANDA



SUBMÓDULO DE EPIDEMIOLOGÍA Gerencia de Servicios



GUIA DE USUARIO v1.0

Guía de Usuario

Contenido

- Introducción
- Entrada al Sistema
- Consejos de Navegación
- Generar Programación
- Programaciones Guardadas
- Registrar Inducción/Demanda
- Parámetros
- Carga de Afiliados
- Reportes

Introducción

Este documento pretende explicar los pasos a seguir, para la correcta Utilización de la aplicación WEB para el manejo de la Inducción a la Demanda.

En las páginas siguientes se especificará en detalle y desde el punto de vista del usuario, el funcionamiento general de la herramienta.

Entrada al Sistema

La aplicación está disponible en la Intranet, dentro del Sitio Web denominado: Submódulo de Epidemiología, en el menú Inducción. La web está disponible desde la página principal de la Intranet (<http://192.168.0.160>).



Inducción a la Demanda

Estando ubicado en el submódulo de Epidemiología, en la parte inferior izquierda del sitio, encontrará un pequeño formulario de entrada al sistema en el que deberá introducir su nombre de usuario y la contraseña. Como el sistema se comunica directamente con Oasis, deberá utilizar la misma información de acceso a Oasis. Siempre que usted cambie la clave de Oasis, automáticamente el Submódulo de Epidemiología, asume este cambio.



Página de Acceso al Submódulo de Epidemiología



Menú de Inducción a la Demanda

Consejos de Navegación

Para facilitar la navegación dentro de la aplicación, se utilizaron algunas características que componen el estándar para la navegación.

CARACTERISTICAS DEL ESTÁNDAR DE NAVEGACIÓN

1. **Agrupación de Registros:** Luego de utilizar cualquiera de las consultas, en la parte inferior aparece la información correspondiente al número de registros mostrados. Esto para evitar que salga en una sola salida, un número de registros elevado que dificultaría la búsqueda. Ej: La consulta de Agentes Educativos, arroja 130 registros. La aplicación permite mostrar los registros de 20 en 20. Aunque el usuario podría pedir que los mostrara todos, seleccionado la opción correspondiente en: "Registros Por Página". También podría pedir la página siguiente, que le mostraría los siguientes 20 registros. En este caso, hay 7 páginas disponibles.




2. **Búsqueda Avanzada:** La búsqueda avanzada, permite en todas las consultas, aplicar criterios de búsqueda para encontrar uno ó un grupo de registros específicos. Continuando con el ejemplo anterior, si quisiéramos encontrar los agentes educativos de la Ciudad de Cartagena, haríamos el filtro de la siguiente manera, haciendo click en la opción búsqueda avanzada:

Nuevas				
Demanda				
TABLA: tid agentes Exportar a Excel Exportar a CSV				
Ver todos Búsqueda avanzada				
Insertar				
	Documento	Nombre Agente	Municipio	Estado
	73290627	ABRAHAM ANTONIO JASPE ZAPATA	EL GUAMO (BOLIVAR)	Activo

Opción Búsqueda Avanzada

[Volver a la lista](#)

Documento	contiene	<input type="text"/>
Nombre Agente	contiene	<input type="text"/>
Municipio	contiene	BARRANQUILLA (ATLANTICO) 
Estado	=	<input type="radio"/> Activo <input type="radio"/> Inactivo

Criterio (s) para la Búsqueda Avanzada

TABLA: tid agentes Exportar a Excel Exportar a CSV				
Ver todos Búsqueda avanzada				
Insertar				
	Documento	Nombre Agente	Municipio	Estado
	32808347	DEILA INES CHARRIS FLOREZ	BARRANQUILLA (ATLANTICO)	Activo
	22820985	KETYS LEYDIS FONSECA DE LA CRUZ	BARRANQUILLA (ATLANTICO)	Activo
	22668771	NOHEMI RUTH AGUIRRE NARVAEZ	BARRANQUILLA (ATLANTICO)	Activo
	49783905	YINA TATIANA VILLERO MARQUEZ	BARRANQUILLA (ATLANTICO)	Activo

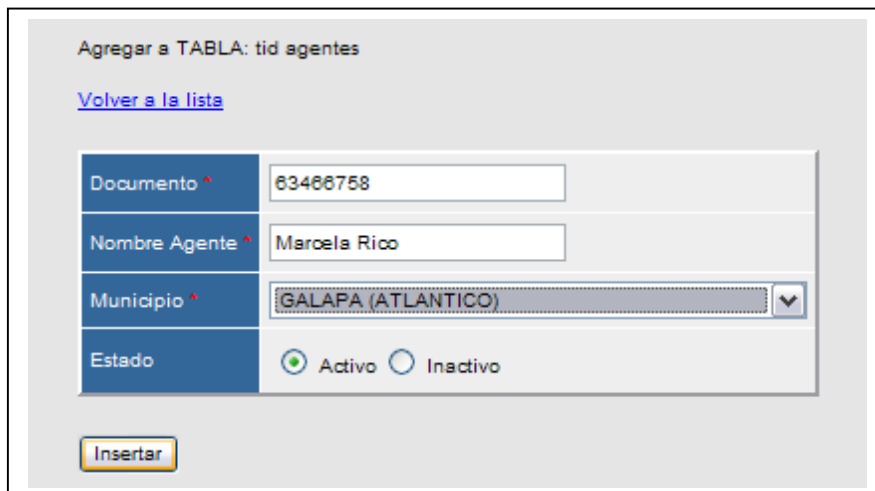
Página   1   de 1 Registros por página 20 

Registros 1 a 4 de 4

Resultado de la Búsqueda Avanzada

La opción “*Ver Todos*” nos ayudaría a deshacer el filtro aplicado, es decir retornaría al estado virgen la consulta. Es importante manejar estos conceptos para evitar confusiones en el número de registros mostrados por la aplicación en un momento determinado. Contextualizando las opciones mostradas del estándar hasta ahora, podríamos decir que siempre debemos mirar la agrupación de registros y hacer click en “*Ver Todos*” para evitar que se mantenga oculto, algún filtro aplicado en el pasado.

3. **Exportar a Excel:** En la gran mayoría de las consultas encontrará en la parte superior, el “*Exportar a Excel*”, que le permitirá al usuario exportar a excel, la consulta que tenga en pantalla.
4. **Insertar:** En todas las consultas, encontrará la opción Insertar, que le permitirá adicionar un registro a la Base de Datos de la Aplicación. Continuando con el ejemplo seleccionado: Agregaría un Agente educativo al municipio seleccionado.



Agregar a TABLA: tid agentes

[Volver a la lista](#)

Documento *	63466758
Nombre Agente *	Marcela Rico
Municipio *	GALAPA (ATLANTICO) ▼
Estado	<input checked="" type="radio"/> Activo <input type="radio"/> Inactivo

5. **Volver a la Lista:** Esta opción le permite regresar a la opción anterior. Es decir, no es necesario utilizar el botón regresar del Internet Explorer.

6. Modificar / Eliminar:

Dependiendo de los permisos del usuario, podrá modificar o Eliminar los registros previamente insertados. A continuación se muestran las imágenes que identifican las acciones citadas.



Modificar

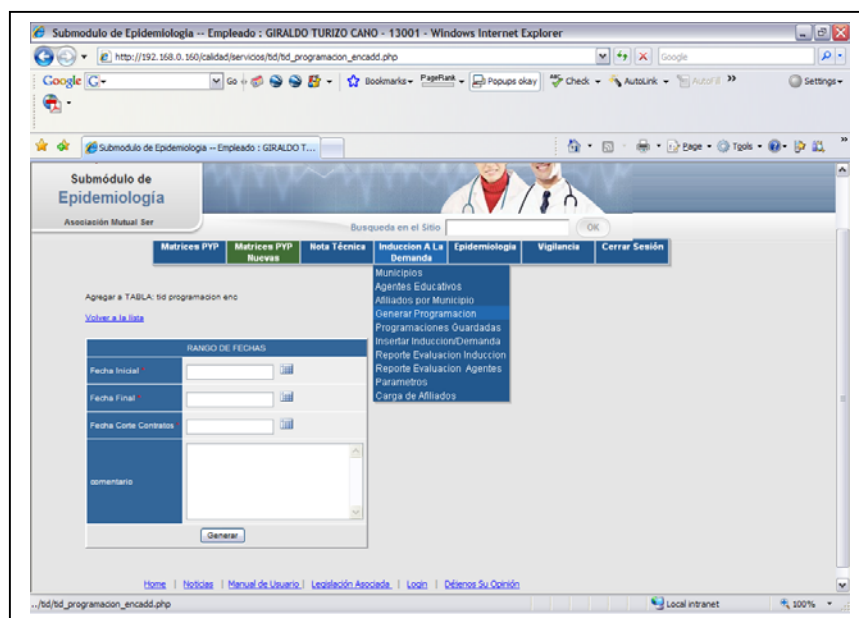


Eliminar

7. Volver a la Lista: Esta opción le permite regresar a la opción anterior. Es decir, no es necesario utilizar el botón regresar de Internet Explorer.

Generación de Programación

Generar la programación es el primer paso a seguir para la administración y registro de información en el tema de Inducción a la Demanda. Lo debe realizar el Administrador del Sistema. Esta tarea se realiza una sola vez, durante un período específico, definido. Actualmente se maneja un año.



Inducción a la Demanda

La información necesaria para la generación de la Programación se describe a continuación.

Fecha Inicial y Fecha Final: Definen el período sobre el cuál se realizará el control, la captura de datos y la evaluación del ejercicio de Inducción a la Demanda. Actualmente se maneja el período de un año.

Fecha Corte Contratos: Esta fecha se utiliza como referencia para sacar la información de programación de actividades de P y P. Literalmente saca la información de programación de P y P, de aquellos contratos cuya fecha de inicio sea menor que la fecha de corte y menor o igual que la fecha Fin.

El uso de la fecha de corte se justifica, teniendo en cuenta que la información de P y P se acumula año por año y para la generación de la programación de Inducción a la Demanda se necesita establecer sólo la información de P y P necesaria.

FUENTES DE INFORMACIÓN

La generación de la Programación de Inducción a la demanda, utiliza tres fuentes de información.

- *Matrices de P y P:* De aquí utiliza el número de actividades de P y P, programadas.
- *Base de Datos de Afiliados:* Desde aquí identifica el número de familias por ubicación y los afiliados a quienes se les hace inducción y quienes posteriormente demandan servicios. Esta información debe ser actualizada periódicamente por el Administrador. Debe solicitar en formato txt, la base de datos de afiliados con el formato de la BDUA y cargarlo.
- *Parametros Propios:* Utiliza información propia de la lógica del diseño para el cálculo de la programación.

Luego de la generación de la programación, se observará la siguiente salida.

MUNICIPIO	NÚMERO DE FAMILIAS	NÚMERO DE AGENTES EDUCATIVOS	Pacientes DTC	VISITAS DOMICILIARIAS SEGUIMIENTO PROGRAMA DTC	Entrenamiento DTC	Visitas domiciliarias DTC Pies Hipertensos BR	Visitas Domiciliarias DTC Inasistentes	Entrenamiento SMH	Visitas domiciliarias SMH seguimiento y B. Activa	Visitas domiciliarias SMH Riesgos	Convocatoria y reunión con gestores	Convocatoria y reunión con alianzas de usuarios
Factores ajuste					4	10	0.1	4	0.5	8	8	8
ALTOS DEL ROSARIO (BOLIVAR)	0	2	0	0	4	0	0	4	0	8	8	8
ARJONA (BOLIVAR)	0	2	0	0	4	0	0	4	0	8	8	8

Se observa la programación por cada municipio.

GUARDAR PROGRAMACIÓN:

Para que la programación pueda quedar guardada, es necesario despues de la salida anterior, oprimir el botón GURADAR REGISTROS. Si no se hace, al salir de la página se perderá la información generada. Aunque se podría volver a generar.

Programaciones Guardadas

Esta opción del Menú, le permite al usuario revisar programaciones generadas en el pasado. Ver el siguiente gráfico.



Al hacer click sobre el enlace: "Ver Detalles", podrá consultar los detalles de la programación seleccionada.

Insertar Inducción-Demanda

Tanto el registro de la inducción realizada como el del servicio efectivamente demandado, en esta aplicación se le asigna directamente al afiliado. Es decir, podremos saber en el menor nivel de detalle a quien se le realizó Inducción y quien demandó.

Una vez seleccione la opción del Menú Inserta Inducción-Demanda, le aparecerá una relación de afiliados, a quienes se les registra o la inducción o la demanda, en los enlaces respectivos. Ver imagen, debajo.

			Tipo Documento	Documento	Primer Afiliado	Segundo Afiliado	Primer Nombre	Segundo Nombre	Fecha Nacimiento	Sexo	Nivel Inicial	Fecha Examen	Dosis	Municipio	Fecha Afiliación
			RC	00006441961	JARAMILLO	COGOLLO	MANUEL	JOSE	2000/09/29	M	1	77777777	8	001	2006
			RC	0030145584	ARTEAGA	TEHERAN	JUAN	SEBASTIAN	2000/03/29	F	1	2300477	8	001	2000
			RC	0030271263	MUÑOZ	MONTERROZA	FRANKLIN	DAVID	2000/03/28	M	1	6372160	8	001	2006
			RC	0030462076	DOMINGUEZ	BOHORQUEZ	IBRAIM	JOSE	2000/05/13	M	1	8320200	8	001	2006
			RC	0030649715	HERRERA	GOMEZ	ANGIE	PAOLA	2000/06/28	F	1	16260752	8	001	2006
			RC	0030782981	ROMERO	MEDINA	CRISTIAN	DAVID	2000/12/12	M	2	20210219	8	001	2006

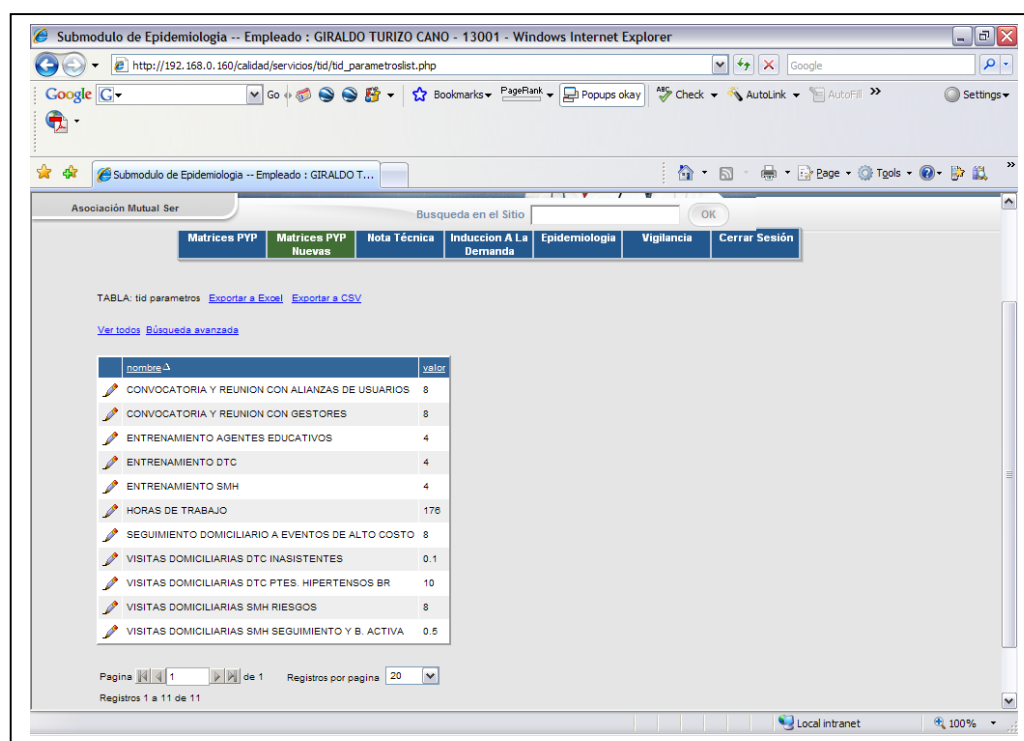
Allí aparecerá toda la base de datos de afiliados (Más de 800.000 registros), paginada. Para este caso, debe utilizar la búsqueda avanzada (Se explicó su funcionamiento en el Capítulo Consejos de Navegación), para encontrar el afiliado

objeto de la búsqueda; a quien se le registrará Inducción realizada o un servicio demandado.

Para poder insertar demanda, debe primero haber registrado la inducción para el afiliado.

Parámetros

Esta es una opción de uso exclusivo del administrador, contiene los valores de los parámetros necesarios para la generación de la programación.



The screenshot shows a web browser window with the title "Submodulo de Epidemiología -- Empleado : GIRALDO TURIZO CANO - 13001 - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL "http://192.168.0.160/calidad/servicios/tid_parametroslist.php". The page has a navigation bar with tabs: "Matrices PYP", "Matrices PYP Nuevas", "Nota Técnica", "Induccion A La Demanda" (selected), "Epidemiología", "Vigilancia", and "Cerrar Sesión". Below the navigation bar, there is a search bar and a table of parameters. The table has two columns: "nombre" and "valor". The table contains 11 rows of data. At the bottom of the table, there is a pagination control showing "Página 1 de 1" and "Registros por página 20".

nombre	valor
CONVOCATORIA Y REUNION CON ALIANZAS DE USUARIOS	8
CONVOCATORIA Y REUNION CON GESTORES	8
ENTRENAMIENTO AGENTES EDUCATIVOS	4
ENTRENAMIENTO DTC	4
ENTRENAMIENTO SMH	4
HORAS DE TRABAJO	176
SEGUIMIENTO DOMICILIARIO A EVENTOS DE ALTO COSTO	8
VISITAS DOMICILIARIAS DTC INASISTENTES	0.1
VISITAS DOMICILIARIAS DTC PTES. HIPERTENSOS BR	10
VISITAS DOMICILIARIAS SMH RIESGOS	8
VISITAS DOMICILIARIAS SMH SEGUIMIENTO Y B. ACTIVA	0.5

Carga de Afiliados

Esta es la opción del Sistema que permite realizar la carga masiva de afiliados. También es una función propia del Administrador, en teoría lo deberían hacer anualmente, antes de realizar la generación de la programación de Inducción a la demanda.

El archivo debe estar en formato .txt, y debe manejar la estructura BDUA.



Elegir Soluciones Ltda

REPORTE DE EVALUACIÓN DE LA INDUCCIÓN:

Submodulo de Epidemiologia -- Empleado : GIRALDO TURIZO CANO - 13001 - Windows Internet Explorer

http://192.168.0.160/calidad/servicios/bd/CustomView3list.php

Google

Go

Bookmarks PageRank Popups okay Check Look for Map AutoFill Settings

Submodulo de Epidemiologia -- Empleado : GIRALDO T...

CONCEPTO	Cantidad programada	Agente Educativo	Remitido por Gestor	Remitido por Alianza	Remitido por Coord. Red.	Remitido otros funcionarios	Total de Inducciones Escuelas	Cantidad efectivamente demandada	Porcentaje de ejecución
	A	B	C	D	E	F	G=B+C+D+E+F	H	G/A*100
	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
	0	0	0	0	1	1	2	1	0.0 %
	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
	0	1	0	0	3	3	7	2	0.0 %
	0	0	0	0	0	1	1	0	0.0 %
	0	1	0	0	1	0	2	1	0.0 %
	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
(PARTO Y CESAREA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
IA Y ANÁLISIS)	0	0	0	0	1	1	2	0	0.0 %
CCION DE LAS ALTERACIONES DE AGUDEZA VISUAL A LOS 65, 70, 75, 80 Y MAS AÑOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %
EMPRANA REALIZADOS A MUJERES DE 10 A 49 AÑOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0 %

Local intranet

REPORTE EVALUACION AGENTES:

Muestra la ejecución por agente educativo.

Submodulo de Epidemiología -- Empleado : - - Windows Internet Explorer

http://192.168.0.160/calidad/servicios/tid/evalua_agentelist.php

Google

Google

Go

Bookmarks

PageRank

Popups okay

Check

Look for Map

AutoFill

Settings

Submodulo de Epidemiología -- Empleado : -

Busqueda en el Sitio

OK

PERSONALIZADA: EVALUACION AGENTES [Exportar a Excel](#)

RANGO DE FECHAS

Programacion 1 Ene. 2008 AL 31 Dic. 2008

Situacion 2 May. 2008

REPORTE GENERAL

MUNICIPIO	VACUNACION ANTIHEPATITIS B (< 1 año)			VACUNACION DPT (< 5 años)			CONTROL PLACA BACTERIANA (> 2 años)			APLICACION SELLANTES (3 a 15 años)			NUMERO DE ATENCIONES INSTITUCIONALES DEL PARTO (PARTO Y CESAREA)		
	PROGRAMADO	INDUCIDA	TOTAL	PROGRAMADO	INDUCIDA	TOTAL	PROGRAMADO	INDUCIDA	TOTAL	PROGRAMADO	INDUCIDA	TOTAL	PROGRAMADO	INDUCIDA	TOTAL
CARTAGENA (BOLIVAR)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-1	0	0	0

1 de 1

Registros por pagina 50

Done

Local intranet

100%